

ARZU UZUN-ASSIST KALİTE KONTROL VE ÜRETİM DESTEK HİZMETLERİ

KİŞİSEL VERİLEN İŞLENMESİNE İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ

1-Veri Sorumlusu

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan böyle “KVK Kanunu” olarak ifade edilecektir) uyarınca, Assist Kalite Kontrol ve Üretim Destek Hizmetleri - Arzu UZUN (bundan böyle “ASSIST” olarak ifade edilecektir) Veri Sorumlusu sıfatıyla kişisel verilerinizi aşağıda açıklanan amaçlar kapsamında; hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun bir şekilde işleyebilecek, mevzuatın izin verdiği hallerde ve/veya işlendikleri amaçla sınırlı olarak 3. kişilere açıklayabilecek/aktarabilecektir.

2- Kişisel Verilerin Toplanması, İşlenmesi ve İşleme Amaçları

Kişisel verileriniz farklı kanallarla ve farklı hukuki sebeplere dayanarak ticari faaliyetlerimizi yürütmek amacıyla otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle toplanabilecektir.

Toplanan kişisel verileriniz, KVK Kanunu tarafından öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve KVK Kanunu’nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen Kişisel Veri İşleme şartları ve amaçları dâhilinde, ASSIST tarafından aşağıda yer alan amaçlarla işlenebilmektedir;

- İnsan Kaynakları Faaliyetlerinin Planlanması ve Yürütülmesi
- Seçme Yerleştirme Faaliyetlerinin Planlanması Yürütülmesi
- İş Akdi ve /veya Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
- İş Sağlığı ve İş Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- İş ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
- Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Acil Durum Yönetim Süreçlerinin Yürütülmesi
- Hukuki İşlerin Takibi ve Yürütülmesi
- Yetkili Kişi Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- İç Denetim –Soruşturma –İstihbarat Faaliyetleri
- Saklama ve Arşiv Faaliyetleri
- İş Faaliyetlerinin ve Çalışma sürelerinin Takibi
- Şirketin Faaliyetleri kapsamında hizmet alan kişiler, potansiyel hizmet alıcıları, tedarikçiler, hukuki ilişki içinde bulunduğu danışmanlar, hizmet sağlayıcılar, ilgili 3.kişiler ile yapmış olduğu veya yapacağı sözleşmelerin ifasının sağlanması için gerekli iş süreçlerinin yürütülmesi
- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Mal/Hizmet Satın Alma Faaliyetlerinin Yürütülmesi

3-İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

ASSIST tarafından toplanan kişisel verileriniz; 6698 sayılı KVK Kanunu’nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen Kişisel Veri İşleme şartları kapsamında ve işbu dokümanda belirtilmiş amaçlarla sınırlı olarak, KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerine uygun olmak suretiyle Şirket yetkilileri, tedarikçilerimiz, müşterilerimiz, kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşları gerçek kişi veya özel hukuk tüzel kişilerle ilgili 3. kişi ve kurumlara aktarılabilecektir.

4-Kişisel Verilerinizi Toplamamızın Yöntemi ve Hukuki Sebebi Nedir?

Kişisel verileriniz, fiziki ya da elektronik ortamda, yukarıda yer verilen amaçlar doğrultusunda hizmetlerimizin yürütülmesi ve bu kapsamda ASSIST’in sözleşme ve yasadan doğan mesuliyetlerini eksiksiz ve doğru bir şekilde yerine getirebilmesi gayesi ile edinilir.

Bu yöntemlerle toplanan kişisel verileriniz, KVK Kanunu tarafından öngörülen temel ilkelere uygun olarak, KVK Kanunu'nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen Kişisel Veri İşleme şartları ve amaçları kapsamında bu metnin (2) ve (3) numaralı maddelerinde belirtilen amaçlarla da işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

5-Veri Sahibi Olarak KVK Kanunu'nun 11. Maddesinde Sayılan Haklarınız Nelerdir?

Kişisel verisi işlenen gerçek kişilerin KVK Kanunu'nun 11. maddesi uyarınca sahip olduğu haklar aşağıdaki gibidir;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- KVK Kanunu ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik başvurularınızı kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile KVK Kanunu'nun 11. maddesinde belirtilen haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizi www.assistkalite.com internet adresinde yer alan Veri Sahibi Başvuru Formunu doldurarak, formun imzalı bir nüshasını **Assist Kalite Kontrol ve Üretim Destek Hizmetleri – Arzu UZUN** (Adres) Üçevler Mah. Ertuğrul Cad. No:83 Arslan Plaza Kat:4 Daire:11 Nilüfer / BURSA adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla veya KVK Kanunu'nda belirtilen diğer yöntemler ile gönderebilir veya ilgili formu info@assistkalite.com adresine elektronik posta (e-mail) ile gönderebilirsiniz.

Şirketimiz, talebin niteliğine göre talebi en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, tarafımızca Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır.

Başvurular Türkçe yapılmalıdır. Başvurularda, ad, soyadı ve başvuru yazılı ise imza, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası/kimlik numarası, tebligata esas yerleşim yeri veya işyeri adresi, varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon veya faks numarası ve talep konusu bulunması zorunludur.

Kişisel veri sahibinin sahip olduğu ve yukarıda belirtilen hakları kullanmak için yapacağı ve kullanmayı talep ettiği hakka ilişkin açıklamaları içeren başvuruda; talep ettiği hususun açık ve anlaşılır olması, talep ettiği konunun şahsı ile ilgili olması veya başkası adına hareket ediyor ise bu konuda özel olarak yetkili olması ve yetkisini belgelendirmesi, başvurunun kimlik ve adres bilgilerini içermesi ve başvuruya kimliğini tevsik edici belgelerin eklenmesi gerekmektedir.

KVK Kanunu kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla bildiririz.

Saygılarımızla,